



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы

/Евсеева Е.В./

ПЛАН -ГРАФИК
подготовки и проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2024/ 2025 учебном году, в МОУ «СОШ с.Сторожевка имени Героя Советского Союза П.А.Мельникова»

№	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Мероприятия по нормативному обеспечению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее по тексту – ГИА)		
1.1.	Разработка приказов по организации и проведению ГИА в МОУ «СОШ с.Сторожевка имени Героя Советского Союза П.А.Мельникова»:		
1.1.1.	О назначении школьного координатора	Сентябрь 2024 года	Е.В.Евсеева
1.1.2.	Об организации работы телефона «горячей линии»	Сентябрь 2024 года	Е.В.Евсеева
1.1.3.	О назначении лиц, ответственных за внесение сведений об участниках ГИА в федеральную базу данных	Сентябрь 2024 года	Е.В.Евсеева
1.1.4.	Об организации и проведении тренировочных мероприятий по математике для обучающихся 9-х классов в 2024-2025 учебном году	В соответствии с Дорожной картой 2024	Н.В.Дронова
1.1.5.	О проведении итогового сочинения	Декабрь 2024 года	Н.В.Дронова
1.1.6.	О проведении тренировочных работ формата ОГЭ, ЕГЭ	ноябрь – апрель 2024/2025 учебного года	Н.В.Дронова
1.1.7.	О проведении итогового собеседования	Февраль 2025года	Н.В.Дронова
1.1.8.	Об организованной перевозке обучающихся во время проведения ГИА	Май-июнь 2024года	Е.В.Евсеева
1.1.9.	О допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации	Май 2025 года	Е.В.Евсеева
2.	Мероприятия по организационному обеспечению проведения ГИА		
2.1.	Участие в постоянно-действующем семинаре-совещании для школьных координаторов по организации и проведению ГИА	не реже 1 раза в два месяца	Управление образования
2.2.	Изучение учителями-предметниками проектов демо-версий контрольно-измерительных материалов для проведения ГИА	Сентябрь 2024 года	Руководители ШМО Ружич Н.Н. Жогаль М.А. Ульянова О.О.

2.3.	Информирование обучающихся о проектах демо-версий контрольно-измерительных материалов для проведения ГИА	Сентябрь 2024 года В течение года	Учителя-предметники Аржаева Ю.С. Савгабаева С.М. Исмакова Е.Т. Кольцова А.С. Новикова Н.А. Хабарова Е.В. Джелалова Н.Н. Суханова А.Н. Ульянова О.О. Чертова Л.И.
2.4.	Организация участия обучающихся IX, XI классов во всероссийских тренировочных и диагностических работах	В течение года	зам. директора по УВР Н.В.Дронова
2.5.	Формирование статистической информации о количестве обучающихся в IX, XI классах	Сентябрь 2024 года	Н.В.Дронова
2.6.	Организация работы телефона «горячей линии»	Сентябрь 2024 года	Н.В.Дронова
2.7.	Формирование списка лиц, имеющих право на создание особых условий при проведении ГИА	Октябрь 2024	Н.В.Дронова
2.8.	Организация и проведение по утвержденному расписанию итогового сочинения (изложения)	основной день- 4 декабря 2024 года, резерв - 5 февраля, 09 апреля 2025 года	Н.В.Дронова
2.9.	Формирование предварительного списка работников образовательных учреждений, привлекаемых к проведению ГИА в качестве руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов	Декабрь 2024 года	Н.В.Дронова
2.10.	Организация и проведение по утвержденному расписанию итогового собеседования по русскому языку	основной день - 12 февраля, резерв - 12 марта, 21 апреля 2025 года	Н.В.Дронова
2.11.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Февраль 2025	Н.В.Дронова
2.12.	Формирование списка лиц, имеющих право на участие в едином государственном экзамене в досрочный период	Февраль 2025 года	Н.В.Дронова
2.13.	Внесение сведений в региональные информационные системы обеспечения	Декабрь 2024–	Н.В.Дронова

	проведения ГИА	март 2025	
2.14	Участие в проведении ГИА-9, ГИА-11 по утверждённому приказом расписанию Минпросвещения России и Рособрнадзора	Май-июнь 2025 года	Н.В.Дронова
3.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
3.1.	Организация обучения на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения	Ноябрь 2024 года	Муниципальный координатор
3.2	Организация обучения на муниципальном уровне работников образовательных учреждений, назначенных ответственными за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА	Ноябрь 2024 года – январь 2025 года	Управление образования
3.3.	Организация обучения с последующим тестированием на муниципальном уровне работников общеобразовательных учреждений, привлекаемых к ГИА в качестве организаторов пунктов проведения экзамена	Февраль-апрель 2025 года	Муниципальный координатор
3.4.	Консультации различных категорий участников ГИА	В течение года	Управление образования
3.5.	Проведение производственных совещаний, педагогических советов по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Н.В.Дронова
4	Мероприятия по повышению качества подготовки обучающихся к ГИА		
4.1.	Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА	до 1 октября 2024	Классные руководители 9-х, 11 классов Самылкина Г.С. Исмакова Е.Т. Аржаева Ю.С. Зам. директора по УВР Н.В.Дронова
4.2.	Формирование «группы риска» по подготовке к ГИА	до 20 октября 2024	Н.В.Дронова
4.3.	Проведение тренировочных мероприятий формата ГИА		Н.В.Дронова

4.3.1.	Тренировочные мероприятия (предметы по выбору) <i>9 класс</i> -обществознание, - география, - биология, - химия, - физика, - иностранный язык, - информатика <i>11 класс</i> -профильная математика, -обществознание, -история, - биология, - химия -информатика -физика	Ноябрь/февраль	Новикова Н.А. Ульянова О.О. Джелалова Н.Н.. Суханова А.Н. Хабарова Е.В. Исмакова Е.Т. Чертова Л.И. Кольцова А.С. Новикова Н.А. Ульянова О.О. Суханова А.Н. Кольцова А.С. Жогаль М.А.
4.4.	Осуществление внутришкольного контроля по вопросу повышения качества знаний учащихся и подготовке к ГИА, посещение администрацией уроков учителей-предметников, методическая помощь	По графику ВШК	Н.В.Дронова
4.5.	Проведение производственных совещаний и педагогических советов по вопросам подготовки к ГИА	По плану школы	Е.А.Никитина Н.В.Дронова
4.6.	Организация подготовки обучающихся к ГИА	В течение учебного года по графику неаудиторной занятости	Н.В.Дронова Учителя-предметники
4.7.	Организация подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку	Сентябрь – декабрь 2024, январь 2025	Дронова Н.В. Исмакова Е.Т.
4.8	Разработка анкет и проведение диагностики готовности обучающихся к ГИА	Декабрь 2024, апрель/май 2025	педагог-психолог Година М.А.
4.09	Разработка системы психологической подготовки учителей, обучающихся и их родителей к прохождению ГИА	В течение учебного года	педагог-психолог Година М.А.
4.10	Участие в проведении независимого контроля качества образования	По графику ВПР	Управление образования, зам. директора по УВР Н.В.Дронова

4.11	Направление учителей-предметников на областные семинары и курсы повышения квалификации по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года по графику СОИРО	Управление образования, зам. директора по УВР Н.В.Дронова
4.12	Участие педагогов в Интернет-форумах и конференциях по подготовке к ГИА	В течение учебного года	Н.В.Дронова Руководители ШМО Ружич Н.Н. Жогаль М.А. Ульянова О.О. учителя-предметники
4.13	Анализ текущей успеваемости обучающихся 9 и 11 классов, а также обучающихся «группы риска», претендентов на аттестат с отличием и на награждение медалями	В течение учебного года, не менее 1 раза в четверть	Классные руководители 9-х, 11 классов Самылкина Г.С. Исмакова Е.Т. Аржаева Ю.С. Зам. директора по УВР Н.В.Дронова
4.14	Организация работы школьной библиотеки по подготовке к ГИА (нормативные документы, инструкции, перечень ресурсов библиотек, стенд с пособиями по ГИА и др.)	В течение учебного года	Рытова Е.Н., библиотекарь
4.15	Проведение школьных родительских собраний по вопросам качества знаний, успеваемости и подготовки к ГИА	В течение учебного года	
4.15.1.	Родительское собрание в 9А классе	сентябрь/апрель	Самылкина Г.С.
4.15.2	Родительское собрание в 9Б классе	октябрь/апрель	Исмакова Е.Т.
4.15.3	Родительское собрание в 11 классе	октябрь/апрель	Аржаева Ю.С.
4.16	Индивидуальное консультирование родителей	В течение учебного года	Н.В.Дронова, педагог-психолог Година М.А., классные руководители Самылкина Г.С. Исмакова Е.Т. Аржаева Ю.С.
4.17	Проведение школьных методических объединений по глубокому и всестороннему изучению документов по подготовке к ГИА	В течение учебного года	Руководители ШМО Ружич Н.Н. Жогаль М.А. Ульянова О.О.
4.18	Организация работы с обучающимися, не прошедшими ГИА, по подготовке к передаче ГИА по обязательным предметам	июнь-сентябрь 2025 года	Н.В.Дронова
4.19	Использование каникулярного времени школьников для интенсивного обучения предметам, выбранным для прохождения	октябрь 2024, март 2025	Зам. директора по УВР Учителя-

	ГИА		предметники Новикова Н.А. Ульянова О.О. Джелалова Н.Н.. Суханова А.Н. Хабарова Е.В. Исмакова Е.Т. Савгабаева С.М. Жогаль М.А. Чертова Л.И. Кольцова А.С.
4.20	Оформление информационных стендов по вопросам ОГЭ, ЕГЭ в кабинетах	Сентябрь 2024 обновление в течение учебного года	Савгабаева С.М. Исмакова Е.Т. Кольцова А.С. Новикова Н.А. Аржаева Ю.С. Жогаль М.А. Джелалова Н.Н. Суханова А.Н. Ульянова О.О. Чертова Л.И.
5.	Мероприятия по обеспечению информирования общественности и участников ГИА		
5.1	Информационное наполнение раздела «Государственная итоговая аттестация» Интернет-сайта МОУ «СОШ с.Сторожевка имени Героя Советского Союза П.А.Мельникова» по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Н.В.Дронова А.С.Кольцова
5.2	Обеспечение работы телефона «горячей линии»	В течение года	Н.В.Дронова
5.3.	Участие в областных родительских собраниях по вопросам ГИА	В течение года	Управление образования Н.В.Дронова
5.4	Оформление информационных стендов ОУ: - нормативные документы, - расписание экзаменов, - графики консультаций, - справочная информация	Сентябрь 2024 и далее обновление в течение учебного года	Н.В.Дронова
6.	Мероприятия по обеспечению мониторинга подготовки и проведения ГИА		
6.1.	Сравнительный анализ промежуточных результатов ГИА	Декабрь 2024-апрель 2025 года	Н.В.Дронова